

Como cadastrar várias assinaturas no webmail.ufsc.br (via navegador web)?

18/05/2024 23:29:33

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	E-mail - correio eletrônico::Procedimentos	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Qua 15 Mar 09:47:48 2023

Problema (público)

Como cadastrar várias assinaturas no webmail.ufsc.br (via navegador web)?

Solução (público)

A forma de registrar multiplas assinaturas no webmail.ufsc.br é utilizando o recurso de respostas pré-configurada. Assim, toda vez que for responder alguém o usuário deverá inicialmente selecionar a resposta pré-definida correspondente a sua assinatura e depois escrever o e-mail desejado.

O procedimento deve ser feito em cada conta de e-mail que possui acesso, ou seja, ao cadastrar a assinatura em uma conta de e-mail não irá aparecer nas outras contas que tem acesso.

Para criar uma resposta primeiramente acesse o site [1]webmail.ufsc.br e selecione a conta de e-mail na qual deseja cadastrar a assinatura/resposta. No canto superior direito clique em Configurações (1);

No menu esquerdo clique em Respostas (2);

No quadro do meio, clique no + (3) para cada resposta/assinatura que deseja criar;

No quadro à direita você irá inserir um título para a resposta/assinatura e a assinatura propriamente dita;

Por fim, basta clicar em Salvar.

[1] <https://webmail.ufsc.br>