

Como configurar o e-mail institucional no Outlook 2010 ?

14/05/2024 17:12:25

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	E-mail - correio eletrônico::Formas de acesso	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Qua 21 Jun 18:05:03 2023

Problema (público)

Como configurar o e-mail institucional no Outlook 2010 ?

Solução (público)

Siga os passos descritos no video tutorial no link abaixo:

[1]<http://email.ufsc.br/files/2011/08/outlook.swf>

[Atualizado para atender a autenticação com idUFSC]

- 1) No Outlook 2010, vá em Arquivo, Configurações da Conta e novamente em Configurações da Conta.
 - 2) Clique em Novo...
 - 3) Selecione a opção Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais.
 - 4) Selecione conforme abaixo, e prossiga.
 - 5) Preencha conforme abaixo
Nome: Nome completo
Endereço de e-mail: Email completo
Tipo de Conta: IMAP
Servidor de Entrada: imap.ufsc.br
Servidor de Saída: smtp.ufsc.br
Nome de usuário: Email completo (o mesmo usado no campo Endereço de e-mail)
Senha: Senha do idUFSC
Após preenchido, clique em Mais Configurações.
 - 6) Na janela a seguir, selecione a aba Servidor de saída, e marque a opção Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação
 - 7) Na aba Avançado, preencha conforme abaixo:
Servidor de entrada (IMAP): 993 (SSL)
Servidor de saída (SMTP): 587 (STARTTLS) ou 465 (SSL)
 - 8) Ao clicar em Ok, e em seguida em Avançar, o Outlook fará um pequeno teste.
- Caso tenha dificuldade de realizar alguma operação nos serviços afetados, além do horário previsto de manutenção, entre em contato com a SeTIC através do site <http://atendimento.setic.ufsc.br>.

[1] <http://email.ufsc.br/files/2011/08/outlook.swf>