

## Incidentes / Invasões

07/05/2024 08:23:50

[Imprimir artigo da FAQ](#)

<b>Categoria:</b>	Google WorkSpace::Informações adicionais	<b>Votos:</b>	0
<b>Estado:</b>	público (todos)	<b>Resultado:</b>	0.00 %
		<b>Última atualização:</b>	Ter 13 Jul 15:31:36 2021

### **Problema (público)**

Minha sessão foi INVADIDA (ou outro incidente), como devo proceder?

### **Solução (público)**

Caso ocorra algum incidente de segurança ou seja necessário buscar artefatos para a geração de um Boletim de Ocorrência (ou similar).

Pedimos que o responsável pela sessão (quem criou a sessão) abra, o mais breve possível, um chamado em [chamados.setic.ufsc.br](http://chamados.setic.ufsc.br), informando:

- Descrição do ocorrido
- Que informações são necessárias
- Horário aproximado do início da sessão
- Horário do ocorrido
- Link da sessão

Quanto mais rápido e mais informações no chamado, mais fácil e rápido será para recuperar os dados.

Observação:

- Os logs do Meet, mais completos, duram 28 dias.
- Os logs de auditoria, com menos detalhes, duram 6 meses.