

Incidentes / Invasões

07/05/2024 08:23:50

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	Google WorkSpace::Informações adicionais	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Ter 13 Jul 15:31:36 2021

Problema (público)

Minha sessão foi INVADIDA (ou outro incidente), como devo proceder?

Solução (público)

Caso ocorra algum incidente de segurança ou seja necessário buscar artefatos para a geração de um Boletim de Ocorrência (ou similar).

Pedimos que o responsável pela sessão (quem criou a sessão) abra, o mais breve possível, um chamado em chamados.setic.ufsc.br, informando:

- Descrição do ocorrido
- Que informações são necessárias
- Horário aproximado do início da sessão
- Horário do ocorrido
- Link da sessão

Quanto mais rápido e mais informações no chamado, mais fácil e rápido será para recuperar os dados.

Observação:

- Os logs do Meet, mais completos, duram 28 dias.
- Os logs de auditoria, com menos detalhes, duram 6 meses.

.