

Salvar resultados da consulta do gerenciador de relatórios em XLS

07/05/2024 13:48:34

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	ADRH::Procedimentos Comuns	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Sex 17 Jan 12:35:25 2020

Problema (público)

Como salvar resultados das consultas do gerenciador de relatórios em XLS?

Solução (público)

1. Primeira opção - Selecionar o resultado gerado, copiar e colar no excel

Para selecionar o resultado

Clique na primeira linha do resultado Aperte shift Clique na última linha do resultado

Para copiar o resultado

Pela ferramenta clique em Editar->Copiar

c. Para colar no excel

Aperte ctrl+v

2. Segunda opção - Arquivo gerado pela ferramenta

Depois de consultar o resultado, aperte em arquivo.

Acesse seus documentos do terminal de aplicação (APLICACOESUFSC.UFSC.BR) ou direto pelo navegador [1]<https://terminal.ufsc.br/>

Renomeie o Arquivo.csv para Arquivo.csv Clique com o botão direito em cima e abra com o calc do libreOffice Selecione a tabulação como separador

[1] <https://terminal.ufsc.br/>