

## Salvar resultados da consulta do gerenciador de relatórios em XLS

16/04/2024 23:25:30

[Imprimir artigo da FAQ](#)

<b>Categoria:</b>	MATL::Procedimentos Comuns	<b>Votos:</b>	0
<b>Estado:</b>	público (todos)	<b>Resultado:</b>	0.00 %
		<b>Última atualização:</b>	Sex 05 Abr 11:13:01 2019

### Problema (público)

Como salvar resultados da consultas do gerenciador de relatórios em XLS?

### Solução (público)

1. Primeira opção - Selecionar o resultado gerado, copiar e colar no excel

Para selecionar o resultado

Clique na primeira linha do resultado Aperte shift Clique na última linha do resultado

Para copiar o resultado

Pela ferramenta clique em Editar->Copiar

c. Para colar no excel

Aperte ctrl+v

2. Segunda opção - Arquivo gerado pela ferramenta

Depois de consultar o resultado, aperte em arquivo.

Acesse seus documentos do terminal de aplicação (APLICACOESUFSC.UFSC.BR) ou direto pelo navegador [1]<https://terminal.ufsc.br/>

Renomeie o Arquivo.csv para Arquivo.csv Clique com o botão direito em cima e abra com o calc do libreOffice Selecione a tabulação como separador

[1] <https://terminal.ufsc.br/>