

# NOVAS IMPRESSORAS UFSC - Como fazer uma impressão

12/09/2024 02:06:37

[FAQ Article Print](#)

<b>Category:</b>	Impressão e digitalização::Procedimentos comuns	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
		<b>Last update:</b>	11:02:01 - 02/20/2018

## Problem (public)

NOVAS IMPRESSORAS UFSC - Como fazer uma impressão

## Solução (public)

SAMSUNG M5370 - Conhecendo o Painel de operação da impressora

- 1 Tela do Visor Mostra o status atual do equipamento e faz perguntas durante uma operação. Você pode definir menus facilmente usando a tela do visor.
- 2 Orifício do sensor de movimento Sensor de movimento.
- 3a LED de energia Exibe o status de energia de seu equipamento.
- 3b Botão (Ligar/Despertar) Liga e desliga o equipamento. Quando o LED azul estiver aceso, o equipamento estará ligado e você poderá usá-lo. Se você deseja desligar o equipamento, pressione esse botão por mais de dois segundos. Então uma janela de confirmação do desligamento aparecerá.
- 4 LED de Status Mostra o status do equipamento.

SAMSUNG M5370 - Como utilizar a função impressão

A) Como fazer uma impressão Simples?

- 1
- Abra o documento que deseja imprimir e pressione a opção Imprimir;
- 2
- Selecione a impressora desejada e em seguida pressione Imprimir.

B) Como alterar as configurações da impressão?

- 1
- Abra o documento que deseja imprimir e pressione a opção Imprimir;
- 2
- Selecione a impressora desejada e em seguida pressione Imprimir;
- 3
- Clique em Preferências na janela Imprimir;
- 4
- Selecione a aba Básico e altere as configurações se necessário;
- 5
- Clique em OK e em seguida Imprimir.

C) Como fazer uma impressão frente e verso (Duplex)?

- 1
- Abra o documento que deseja imprimir e pressione a opção Imprimir;
- 2
- Selecione a impressora desejada e em seguida pressione Imprimir;
- 3
- Clique em Preferências na janela Imprimir;
- 4
- Selecione a aba Básico. Selecione o item desejado na opção Impressão dos 2 Lados (conforme imagem abaixo);
- 5
- Clique em OK e em seguida Imprimir.