

Como alterar meu e-mail pelo "pessoa.sistemas.ufsc.br"

05/05/2024 01:29:50

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	Autenticação Centralizada (CAS)::Procedimentos	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Seg 17 Jul 13:49:38 2017

Problema (público)

Como alterar meu e-mail pelo "pessoa.sistemas.ufsc.br"

Solução (público)

1) Acessar [1]<https://pessoa.sistemas.ufsc.br/>, entrar com o CPF ou idUFSC/matricula da UFSC e com a senha UFSC;

2) Clique em Meus Dados (1) e depois em Alterar E-mails (2);

3) Colocar o e-mail que você quer cadastrar no campo em branco e clique em Adicionar;

Observação: O quadro acima mostra todos os e-mail cadastrados no sistema pelo usuário, caso ele tente cadastrar um e-mail que já está cadastrado no usuário dele aparecerá a mensagem de erro conforme abaixo:

4) Caso o e-mail ainda não tenha sido cadastrado, basta clicar em Salvar (5) após ele aparece no quadro dos e-mail cadastrados;

Observação: Caso queira excluir um e-mail que deseja mais utilizar, basta clicar no círculo vermelho da coluna Excluir.

5) Agora acesse o e-mail que acabou de ser cadastrado, abra a mensagem (e-mail) enviada automaticamente pelo sistema UFSC e clique no link para fazer a validação deste e-mail.

6) Acesse novamente o sistema [2]<https://pessoa.sistemas.ufsc.br/>, entrar com o CPF ou idUFSC/matricula da UFSC e com a senha UFSC;

7) Clique em Meus Dados (1) e depois em Alterar E-mails (2);

8) Clicar em usar como preferencial.

Pronto o e-mail estará trocado.

[1] <https://pessoa.sistemas.ufsc.br/>

[2] <https://pessoa.sistemas.ufsc.br/>