

Solicitar nova funcionalidade ou alteração no sistema

04/17/2026 16:20:01

[FAQ Article Print](#)

Category:	CAGR::Procedimentos comuns	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	14:57:04 - 10/19/2018

Problem (public)

Como eu faço para solicitar uma nova funcionalidade ou uma alteração no sistema?

Solução (public)

Qualquer alteração de software deve ser formalizada via [1]Documento de Oficialização de Demanda (DOD), o qual deverá ser encaminhado via SPA, seguindo o [2]procedimento descrito em [3]<http://setic.ufsc.br/desenvolvimento/>:

Fluxo do Processo:

Após registrada, sua demanda será encaminhada para análise pela unidade gestora do sistema, DAE/PROGRAD, que dará um parecer com relação a viabilidade de implantação do ponto de vista do negócio (se a solicitação atende as necessidades da comunidade acadêmica em geral e se está de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis). Caso aprovada, a equipe de desenvolvimento verificará a possibilidade de implantação, dando um parecer técnico sobre a mudança a ser realizada. Caso a implantação seja viável, a solicitação é priorizada pela unidade gestora junto às outras demandas existentes, para que seja possível estimar um prazo de desenvolvimento e implantação da mudança solicitada.

[1] <http://setic.ufsc.br/files/2011/09/SETIC-SEPLAN-Documento-de-oficializa%C3%A7%C3%A3o-de-demandas-de-alteracao-software1.doc>

[2] <http://setic.ufsc.br/files/2011/09/SETIC-PROPLAN-Procedimento-para-cadastro-de-uma-solicita%C3%A7%C3%A3o-de-novoaltera%C3%A7ao-de-sofwares1.pdf>

[3] <http://setic.ufsc.br/desenvolvimento/>