

Como configurar o e-mail institucional no Outlook 2010 ?

23/05/2024 20:33:01

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	E-mail - correio eletrônico::Formas de acesso	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Qua 21 Jun 18:05:03 2023

Problema (público)

Como configurar o e-mail institucional no Outlook 2010 ?

Solução (público)

Siga os passos descritos no video tutorial no link abaixo:

[1]<http://email.ufsc.br/files/2011/08/outlook.swf.swf>

[Atualizado para atender a autenticação com idUFSC]

1) No Outlook 2010, vá em Arquivo, Configurações da Conta e novamente em Configurações da Conta.

2) Clique em Novo...

3) Selecione a opção Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais.

4) Selecione conforme abaixo, e prossiga.

5) Preencha conforme abaixo

Nome: Nome completo

Endereço de e-mail: Email completo

Tipo de Conta: IMAP

Servidor de Entrada: imap.ufsc.br

Servidor de Saída: smtp.ufsc.br

Nome de usuário: Email completo (o mesmo usado no campo Endereço de e-mail)

Senha: Senha do idUFSC

Após preenchido, clique em Mais Configurações.

6) Na janela a seguir, selecione a aba Servidor de saída, e marque a opção Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação

7) Na aba Avançado, preencha conforme abaixo:

Servidor de entrada (IMAP): 993 (SSL)

Servidor de saída (SMTP): 587 (STARTTLS) ou 465 (SSL)

8) Ao clicar em Ok, e em seguida em Avançar, o Outlook fará um pequeno teste.

Caso tenha dificuldade de realizar alguma operação nos serviços afetados, além do horário previsto de manutenção, entre em contato com a SeTIC através do site <http://atendimento.setic.ufsc.br>.

[1] <http://email.ufsc.br/files/2011/08/outlook.swf.swf>